Zpracování a ochrana osobních údajů
Notářská komora České republiky

Zásady zpracování účinné od 25. 2. 2025

Notářská komora České republiky podle ustanovení čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“) tímto poskytuje přehled o zpracování a ochraně osobních údajů na Notářské komoře České republiky.

Správce osobních údajů: Notářská komora České republiky, Apolinářská 12, 128 00 Praha 2, Česká republika, tel. +420 224921258, e-mail: nkcr@nkcr.cz, ID datové schránky kngait9t

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Výkonem funkce pověřence pro ochranu osobních údajů pro Notářskou komoru České republik je pověřen JUDr. Petr Klika, se sídlem Notářská komora České republiky, Apolinářská 12, 128 00 Praha 2, Česká republika, tel: +420 234 773 707, e-mail: petr.klika@nkcr.cz

Účel a právní základ zpracování osobních údajů: Notářská komora České republiky je ve smyslu zákona č 358/1992 Sb., o notářském řádu a jejich činnosti (notářský řád) právnickou osobou, která jako vrcholný orgán notářské profesní samosprávy reprezentuje a hájí zájmy českého notářství. Vede, provozuje a spravuje Rejstřík zástav, Evidenci právních jednání pro případ smrti, Evidenci listin o manželském majetkovém režimu, Seznam prohlášení o určení opatrovníka, Seznam listin o manželském majetkovém režimu, Sbírku dokumentů, Evidenci ověřených podpisů, provádí ověřování českých veřejných listin, sepsaných notáři ve vztahu k cizině a prostřednictvím svého informačního systému zprostředkovává a technicky zajišťuje sepisování notářských zápisů bez osobní účasti účastníků. Dále zprostředkovává a technicky zajišťuje on-line přijímání plateb odměny notáře a náhrad hotových výdajů za sepisování těchto notářských zápisů a on-line přijímaní plateb za odměnu Notářské komory České republiky a náhrady hotových výdajů za ověřování veřejných listin ve vztahu k cizině. Dále vyřizuje stížnosti na notáře, notářské kandidáty, notářské koncipienty a další zaměstnance notáře, organizuje notářské zkoušky a konkurzy na obsazení notářských úřadů, uzavírá smlouvy týkající se regionálních notářských komor, Notářské komory České republiky nebo záležitostí všech notářů, vede seznamy notářů, notářských kandidátů a notářských koncipientů.

Za účelem plnění výše uvedených zákonných povinností a pro splnění úkolů, prováděném ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, pro potřebu správních, evidenčních, registračních, dohledových nebo jiných řízení či úkonů a vedení zákonem stanovených rejstříků a evidencí zpracovává Notářská komora České republiky osobní údaje notářů, jejich zaměstnanců, fyzických osob, kteří jsou účastníky uvedených řízení nebo o nichž je úkon zpracováván, žadateli, stěžovateli nebo oznamovateli, případně v řízení vystupují jako svědci či jiné na řízení zúčastněné osoby nebo se na ně vztahuje evidenční nebo registrační povinnost.

Za účelem plnění smluvního vztahu, jejíž stranou je subjekt údajů, a který spočívá v realizaci online přijímání plateb za odměnu notáře nebo odměnu Notářské komory České republiky a náhradu hotových výdajů zpracovává Notářská komor České republiky osobní údaje subjektů údajů v rozsahu: jméno, příjmení, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu, číslo platební karty a doručovací adresa.

Současně Notářská komora České republiky za účelem řádného fungování své činnosti, zajišťování chodu zejména po stránce organizační, hospodářské a finanční, zpracovává osobní údaje smluvních dodavatelů-fyzických osob z titulu plnění smluvních povinností a právních povinností.

Notářská komora České republiky je dále zaměstnavatelem podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a v souladu s tímto právním předpisem vede osobní spisy zaměstnanců. Osobní údaje zaměstnanců dále zpracovává pro plnění povinností vyplývajících z daňových předpisů, předpisů upravujících sociální zabezpečení a zdravotní pojištění a předpisů upravujících náhradu mzdy zaměstnanci v dočasné pracovní neschopnosti.

Právními tituly pro zpracování osobních údajů na Notářské komoře České republiky tedy podle GDPR jsou:

-nezbytnost zpracování pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje;

-nezbytnost zpracování pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce;

-nezbytnost zpracování pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů;

Získávání osobních údajů z jiných zdrojů: Je-li to nezbytné pro zajištění výkonu některého z výše uvedených úkolů, může Notářská komora České republiky získat osobní údaje z veřejných rejstříků nebo z neveřejných informačních systémů, k nimž má Notářská komora České republiky zákonné oprávnění přistupovat (§ § 54a zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech).

Údaje zapsané v Rejstříku zástav, Evidenci právních jednání pro případ smrti, Evidenci listin o manželském majetkovém režimu, Seznamu listin o manželském majetkovém režimu a Seznamu prohlášení o určení opatrovníka vede Notářská komora České republiky aktualizované podle stavu v základních registrech.

Osobní údaje mohou být také postoupeny orgány veřejné moci nebo mohou být součástí podání, která jsou Notářské komoře České republiky doručeny.

Předávání osobních údajů: Případné předávání osobních údajů jinému správci je možné pouze na základě konkrétního právního předpisu, který takovou možnost či povinnost upravuje. Příjemci těchto osobních údajů jsou zpravidla orgány veřejné moci.

V odůvodněných případech mohou být osobní údaje, které jsou uložené v informačních systémech zpracovávány zpracovateli - externími dodavateli informačních systémů, a to v za účelem údržby a rozvoje informačních systémů.

Práva a povinnosti subjektů osobních údajů: GDPR umožňuje subjektům osobních údajů v závislosti na konkrétních právních titulech zpracování osobních údajů uplatnit následující práva:

a) právo na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR)
b) právo na opravu – doplnění (čl. 16 GDPR)
c) právo na omezení zpracování (čl. 18 GDPR)
d) právo podat stížnost u dozorového úřadu (čl. 77 GDPR)

Následující práva mohou být uplatněna pouze v omezeném rozsahu či je nelze uplatnit:
a) právo na výmaz (právo být zapomenut) – (čl. 17 GDPR)
b) právo na přenositelnost osobních údajů (čl. 20 GDPR)
c) právo vznést námitku proti zpracování (čl. 21 odst. 1 GDPR)

Uplatnění dotazů a žádostí: Své dotazy a žádosti můžete uplatnit prostřednictvím kontaktních údajů správce. Po posouzení důvodnosti žádosti budete do 30 dnů ode dne obdržení žádosti informováni o způsobu vyřízení a přijatých opatření. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce.

Orgán pro vyřízení stížností: Subjekt osobních údajů má právo podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je Úřadu pro ochranu osobních údajů právo podat stížnost u dozorového úřadu (čl. 77 GDPR).

Kontaktní údaje úřadu:
Adresa: Úřad pro ochranu osobních údajů Pplk. Sochora 27 170 00 Praha 7
Telefon: pevná linka: +420 234 665 111 (Ústředna), fax: +420 234 665 444
WWW: https://uoou.gov.cz
E-mail: posta@uoou.cz
ID datové schránky: qkbaa2n